

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE – OIV
dott. Enrico Balossi – Componente esterno
dott.ssa Debora Donati – Segretario Comunale del Comune di
Cividale del Friuli
dott. Paolo De Sabbata – Segretario Comunale del Comune di Prepotto

VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PRESTAZIONE ANNO 2023

PREMESSA

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale di Remanzacco con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 26.01.2022 in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6 della L.R. n. 16/2010, come sostituito dalla L.R. 18/2016, ha nominato i sottoscritti quale Organismo Indipendente di Valutazione per il triennio 2022 – 2024;

ATTESO che in data 11.11.2021 è stata sottoscritta la convenzione per la gestione in forma associata dell'Organismo Indipendente di Valutazione tra i Comuni di Remanzacco, Cividale del Friuli, e Prepotto;

DATO ATTO che ai sensi della sopra citata convenzione l'Organismo Indipendente di Valutazione è un organo collegiale formato da 3 componenti di cui 2 Segretari comunali, scelti fra quelli in servizio presso i Comuni che aderiscono alla convenzione, e un componente esterno, e che i Segretari comunali non possono essere membri dell'Organismo Indipendente di Valutazione che opera presso l'ente in cui prestano servizio;

VISTA la deliberazione giuntale n. 80 del 28.06.2023, con la quale veniva approvato il PIAO con il Piano della Performance per l'anno 2023;

VISTA la propria relazione in data 13.05.2024, a seguito del monitoraggio effettuato sul funzionamento complessivo del sistema della valutazione e della trasparenza, come da verbale n. 3/2024;

VISTA la proposta di Relazione sulla Performance sottoposta ai sottoscritti per la validazione e per la proposta della valutazione annuale;

RICORDATO che la validazione positiva delle attività dell'Amministrazione o dell'Ente è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti incentivanti;

RICORDATO inoltre che l'Organismo Indipendente di Valutazione garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi incentivanti, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità, proponendo alla giunta o comunque all'organo esecutivo o, per gli enti del servizio sanitario regionale, al direttore generale, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione a essi della retribuzione di risultato, qualora prevista;

RICORDATO altresì che l'Organismo Indipendente di Valutazione è inoltre responsabile della corretta applicazione del sistema di valutazione e promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui alle vigenti disposizioni;

EVIDENZIATO che, come dettagliato nella relazione, l'Amministrazione Comunale di Remanzacco ritiene che complessivamente in tutte le Aree di attività in cui erano stati suddivisi gli obiettivi gestionali i medesimi siano stati conseguiti;

OBIETTIVI PRESENTATI – RISULTATI RAGGIUNTI

Gli obiettivi presentati all'Organismo di Valutazione ed inseriti nel Piano della Prestazione, unitamente ai risultati raggiunti, sono i seguenti:

OBIETTIVI ASSEGNATI	RISULTATO	PERCENTUALE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	PESO	PESO FINALE
Segretario Comunale				
Garantire le attività e le tempistiche relative al sistema di misurazione valutazione del personale	Obiettivo raggiunto.	100%	25%	25
Controllo successivo periodico di regolarità e legittimità degli atti ai sensi del regolamento vigente e secondo le modalità e tempistiche previste nel piano anticorruzione 2023/2025	Obiettivo raggiunto.	100%	25%	25

Aggiornamento del Codice di comportamento dei dipendenti Comunali	Obiettivo raggiunto.	100%	50%	50
		(TOTALE)		97/100
Area amministrativa, servizio sociale,				
Gestione della concessione delle sale comunali.	Obiettivo parzialmente raggiunto.	95%	20%	19
Gestione fondi PNRR Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE Adozione app IO Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici Abilitazione al cloud per le PA locali Adozione piattaforma PagoPA Piattaforma Digitale Nazionale Dati	Obiettivo raggiunto.	100%	20%	20
Gestione fondo alimentare destinato all'acquisto di beni alimentari di prima necessità di cui all'articolo 1, comma 450, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, ai sensi del comma 451 del medesimo articolo	Obiettivo raggiunto.	100%	20%	20
Fascicolazione informatica	Obiettivo raggiunto.	100%	10%	10

<p>Collaborazione con il Responsabile della corruzione nel procedimento di gestione del rischio</p> <p>Osservanza delle misure indicate nel piano</p> <p>Monitoraggio in sede di controlli interni delle misure indicate nel Piano anticorruzione.</p> <p>Formazione</p> <p>Aggiornamento della pubblicazione dei dati in amministrazione trasparente</p>	Obiettivo raggiunto.	100%	10%	10
Formazione piattaforma Syllabus	Obiettivo parzialmente raggiunto.	86,70%	10%	8,67
Garantire la migliore funzionalità possibile degli uffici di competenza assicurando adeguati servizi ai cittadini sia direttamente, per gli uffici operativi, sia indirettamente per gli uffici di supporto	Obiettivo parzialmente raggiunto.	92,10%	10%	9,21
		(TOTALE)		96,88/100
Area Tecnica				
<p>Collocazione porte urbane e nuovi dissuasori di velocità autoveicoli.</p> <p>Messa in sicurezza passaggi pedonali dei centri abitati.</p>	Obiettivo raggiunto.	80%	15%	12
Approvazione PEBA e Biciplan comunale	Obiettivo raggiunto.	100%	15%	15

Fascicolazione informatica dei documenti registrati e classificati nel sistema informatico, indipendentemente dal supporto sul quale sono formati	Obiettivo raggiunto.	100%	5%	5
Attuazione elenco annuale opere pubbliche Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico della scuola secondaria di I grado Sistemazione e riqualificazione de polisportivo comunale – I lotto pista atletica leggera Realizzazione area attrezzata per pratica sportiva all'aria aperta Area Cibert Intervento di manutenzione straordinaria di via Picco con abbattimento barriere architettoniche Realizzazione Bike Park II lotto per adeguamento prezzi	Obiettivo parzialmente raggiunto.	90%	20%	18
Digitalizzazione pratiche edilizie.	Obiettivo raggiunto.	100%	15%	15

<p>Collaborazione con il Responsabile della corruzione nel procedimento di gestione del rischio</p> <p>Osservanza delle misure indicate nel piano</p> <p>Monitoraggio in sede di controlli interni delle misure indicate nel Piano anticorruzione.</p> <p>Formazione</p> <p>Aggiornamento della pubblicazione dei dati in amministrazione trasparente</p>	Obiettivo raggiunto.	100%	5%	5
Formazione piattaforma Syllabus	Obiettivo parzialmente raggiunto.	83%	10%	8,30
Garantire la migliore funzionalità possibile degli uffici di competenza assicurando adeguati servizi ai cittadini sia direttamente, per gli uffici operativi, sia indirettamente per gli uffici di supporto	Obiettivo raggiunto.	100%	15%	15
		(TOTALE)		93,30/100

CONCLUSIONI

VISTI i prospetti riepilogativi sopra riportati;

VALUTATI i diversi obiettivi presentati e i risultati conseguiti;

EVIDENZIATO che gli obiettivi sono stati raggiunti, e laddove non sia avvenuto è dipeso da fattori esogeni;

Tutto ciò premesso, i sottoscritti, in qualità di Organismo Indipendente di Valutazione

VALIDANO

la Relazione della Performance per l'anno 2023 così come presentata; e

PROPONGONO

la valutazione annuale positiva del Segretario Comunale e dei Responsabili di Servizio e l'attribuzione agli stessi della retribuzione di risultato in maniera coerente ai criteri di cui al sistema di misurazione della performance adottato dal comune di Remanzacco.

L'Organismo Indipendente di Valutazione – Componente esterno
dott. Enrico Balossi
*(documento sottoscritto digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)*

L'Organismo Indipendente di Valutazione
dott. Paolo De Sabbata
*(documento sottoscritto digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)*

Remanzacco, 13.05.2024